



รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2553

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วันที่ 23 สิงหาคม 2554

## คำนำ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพคุณภพภายใน ประจำปีการศึกษา 2553 ในวันที่ 23 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2554 โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา นับได้ว่าเป็นกลไกหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของหน่วยงาน เนื่องจากเป็นกระบวนการตรวจสอบยืนยันสภาพจริงของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และสะท้อนให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา อันจะเป็นแนวทางให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้นำผลการประเมินคุณภาพภายในมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน การบริหารจัดการ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายขององค์กรต่อไป

ผลการประเมินคุณภาพภายในมีรายละเอียดปรากฏในรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในฉบับนี้แล้ว

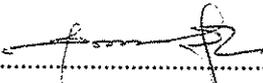
คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน  
สิงหาคม 2554

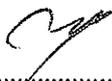
## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ราชานามคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	1
ส่วนที่ 2 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลทั่วไป	2
ส่วนที่ 3 วิธีการประเมิน การวางแผนและการประเมิน วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล	17
ส่วนที่ 4 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	19
ส่วนที่ 5 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพและมาตรฐานการอุดมศึกษา สรุปผลการประเมินองค์ประกอบ จุดเด่นและข้อเสนอแนะในภาพรวม จุดเด่นและข้อเสนอแนะตามรายองค์ประกอบ	22
ส่วนที่ 6 ภาคผนวก กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ภาพถ่าย	28

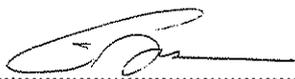
ส่วนที่ 1

คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี  
วงรอบการประเมินปีการศึกษา 2553 (ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2553 ถึง 31 พฤษภาคม 2554)  
วันที่ 23 สิงหาคม 2554

  
.....ประธาน  
(อาจารย์สุนทรธรณ ชุ่มเชื้อ)

  
.....กรรมการ  
(ผศ.ชลอ ดวงดารา)

  
.....กรรมการ  
(ผศ.บังคม นิลรักษ์)

  
.....กรรมการและเลขานุการ  
(อาจารย์ยุทธนา พรรคอนันต์)

## ส่วนที่ 2

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นหน่วยงานที่จัดการเรียน การสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีปรัชญาคือคุณธรรมนำทาง เสริมสร้างปัญญา พัฒนาท้องถิ่น โดยมีวิสัยทัศน์มุ่งสร้างสรรค์และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณธรรมและความรู้ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นบนพื้นฐานของวิถีไทยและความเปลี่ยนแปลงของวิถีโลก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองในวงรอบปีการศึกษา 2553 ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามเกณฑ์ สกอ. 9 องค์กรประกอบ 23 ตัวบ่งชี้ และองค์ประกอบของสถาบัน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และองค์ประกอบตามนโยบายสถานศึกษา 3 D รวม 5 ตัวบ่งชี้ รวมตัวบ่งชี้ที่มีการประเมินผลการดำเนินงานทั้งสิ้น 28 ตัวบ่งชี้ ผลจากการประเมินพบว่าผลคะแนนเฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบตามเกณฑ์ สกอ.(23 ตัวบ่งชี้) เท่ากับ 3.89 อยู่ในระดับดี มีผลคะแนนเฉลี่ยรวม 28 รายตัวบ่งชี้ เท่ากับ 3.91 อยู่ในระดับดี โดยมีผลการดำเนินงานขององค์ประกอบตามเกณฑ์ สกอ. ในระดับดีมาก ในองค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และองค์ประกอบที่ 8 ด้านการเงินและงบประมาณ ผลการดำเนินงานในระดับดี ในองค์ประกอบที่ 3 ด้านกิจกรรมการพัฒนานิสิต องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ และองค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ส่วนองค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต และองค์ประกอบที่ 4 การวิจัย มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับพอใช้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีจุดเด่นที่สำคัญคือ บุคลากรส่วนใหญ่ของคณะฯ มีศักยภาพในการทำงาน มีความพร้อมในด้านหลักสูตรและการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนที่ดี

คณะกรรมการประเมิน

สิงหาคม 2554

## ข้อมูลทั่วไป

### ความเป็นมาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2519 ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พุทธศักราช 2518 โดยใช้ชื่อว่า “คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์” หัวหน้าหน่วยงานเรียกว่า “หัวหน้าคณะ” ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พุทธศักราช 2538 คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงเปลี่ยนการเรียกชื่อหัวหน้าหน่วยงาน จากหัวหน้าคณะเป็น “คณบดี” โดยจัดแบ่งหน่วยงานในคณะเป็นภาควิชาารวม 11 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชาภาษาไทย ภาควิชาภาษาต่างประเทศ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ ภาควิชาศิลปะ ภาควิชาดนตรี ภาควิชานาฏศิลป์ ภาควิชาปรัชญาและศาสนา ภาควิชาสังคมวิทยา ภาควิชารัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ภาควิชาภูมิศาสตร์และภาควิชาประวัติศาสตร์

ในปีการศึกษา 2541 สถาบันราชภัฏรำไพพรรณีได้ประกาศเปลี่ยนแปลงการบริหารงานวิชาการของคณะจากภาควิชาเป็นโปรแกรมวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงดำเนินการปรับเปลี่ยนการบริหารงานวิชาการจากภาควิชาเป็นโปรแกรมวิชาการรวมทั้งสิ้น 11 โปรแกรมวิชา ได้แก่ โปรแกรมวิชาการพัฒนาชุมชน โปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ โปรแกรมวิชาสังคมศึกษา โปรแกรมวิชาภาษาไทย โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ (ค.บ.) โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ (ศศ.บ.) โปรแกรมวิชาดนตรีศึกษา (ค.บ.) โปรแกรมวิชาดนตรี (ศศ.บ.) โปรแกรมวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์ โปรแกรมวิชาศิลปกรรมและโปรแกรมวิชาศิลปศึกษา (ค.บ.)

ปี พ.ศ. 2542 กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศการแบ่งส่วนราชการของสถาบันราชภัฏรำไพพรรณี กำหนดให้มี 5 คณะ คือ คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในแต่ละคณะให้มีหน่วยงานเพียงหน่วยงานเดียว คือ สำนักงานเลขานุการคณะ มีผลให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการบริหารงานวิชาการแบบโปรแกรมวิชาต่อไป

ในปี พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏรำไพพรรณีได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามประกาศในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ

ปี พ.ศ. 2548 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นคณะหนึ่งในจำนวน 6 คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอัญมณีศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) ได้เปิดสอนหลักสูตรศิลปศาสตร ะดับอนุปริญญา ปริญญาตรี ทั้งภาคปกติและภาค กศ.บป. และระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) ภาคพิเศษ (ศศ.ม.) ขณะเดียวกันก็ได้เปิดสอนหลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรนิติศาสตร์เป็นรุ่นแรกให้กับนักศึกษาภาคปกติ และภาค กศ.บป. ตามลำดับในปีเดียวกัน ทั้งนี้มีการปรับเปลี่ยนคำว่า “โปรแกรมวิชา” เป็น “หลักสูตรวิชา” และ “หัวหน้าโปรแกรมวิชา” เป็น “ประธานสาขาวิชา”

ในปัจจุบันคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี(ฉบับแก้ไข) พ.ศ. 2550 พ.ศ. 2549 ออกเป็น 5 ส่วนงาน ได้แก่ งานบริหารงานทั่วไป งานการเงินและพัสดุ งานนโยบายและแผน งานบริการการศึกษา และ ศูนย์ภาษา โดยให้บริการด้านต่าง ๆ แก่ชุมชนนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน ขณะเดียวกันคณะได้ปรับเปลี่ยนแนวทางในการพัฒนาคณะไปพร้อม ๆ กัน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงของบริษัทในสังคมเพื่อดำเนินภารกิจตามบทบาทที่กำหนดไว้ให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์

ปรัชญา

คุณธรรมนำทาง เสริมสร้างปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์

สร้างสรรค์และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณธรรมและความรู้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นบนพื้นฐานของวิถีไทยและความเปลี่ยนแปลงของวิถีโลก

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. ทำการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และแก้ปัญหาท้องถิ่น
3. ปรับปรุง พัฒนา เผยแพร่ความรู้และเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อท้องถิ่น
4. ทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น
5. พัฒนาระบบบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพทั้งคุณธรรมและความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและท้องถิ่น
2. ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย และการบริการทางวิชาการแก่ท้องถิ่น
3. ส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมไทย และพัฒนาสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ 1

การพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืนและสามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์

1. ผลิตบัณฑิตสู่มาตรฐานการศึกษาระดับชาติและระดับสากล
2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพ

3. ปรับปรุงหลักสูตรเดิมและพัฒนาหลักสูตรใหม่ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education) และสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและมาตรฐานวิชาชีพ

4. พัฒนาระบบและกลไกการบริหารมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา
5. ขยายโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนผู้ด้อยโอกาส (Pre college)

ยุทธศาสตร์ 2

การเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิต การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์

1. เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการการศึกษาตลอดชีพให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ส่งเสริมการพัฒนาศึกษาศาสตร์
4. พัฒนาโรงเรียนสาธิตของมหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้/แหล่งสาธิตการจัดการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน

### ยุทธศาสตร์ 3

การวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาด้านวิชาการและพัฒนาท้องถิ่น

#### กลยุทธ์

1. พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาด้านวิชาการที่สามารถบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นและสากลได้
2. ให้มีความร่วมมือด้านการวิจัยและให้มีการเผยแพร่งานวิจัยทั้งระดับชาติและนานาชาติ
3. สนับสนุนให้มีการสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่มุ่งสู่การจดสิทธิบัตรได้ รวมถึงการพัฒนาการปรับปรุงเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. เร่งรัดให้มีการวิจัยสถาบันเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการเรียนการสอน อันจะนำไปสู่การเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของมหาวิทยาลัย

### ยุทธศาสตร์ 4

บริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานความต้องการของสังคม ชุมชนและท้องถิ่น

#### กลยุทธ์

1. พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีและให้บริการวิชาการหลากหลายรูปแบบที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ชุมชนและท้องถิ่น
2. การให้บริการทางวิชาการที่สามารถนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน

### ยุทธศาสตร์ 5

อนุรักษ์ ฟื้นฟูและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียง

#### กลยุทธ์

1. การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียง
2. สนับสนุนและส่งเสริมจิตสำนึกทางวัฒนธรรมแก่เยาวชน นักศึกษาและประชาชนในท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงค่านิยม เอกลักษณ์ ขนบธรรมเนียมประเพณี และเชิดชูภูมิปัญญาไทยโดยสอดแทรกไว้ในกระบวนการเรียนการสอน
3. สนับสนุนให้มีการวิจัยทางวัฒนธรรมเพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรมท้องถิ่น
4. สนับสนุนให้มีการสร้างเครือข่ายทางวัฒนธรรม
5. เร่งรัดการพัฒนาพระตำหนักวังสวนบ้านแก้วให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมที่สำคัญของจังหวัดจันทบุรีและภาคตะวันออกเฉียง

### ยุทธศาสตร์ 6

ส่งเสริมและสืบสานโครงการพระราชดำริ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

#### กลยุทธ์

1. ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการพระราชดำริ
2. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือโครงการพระราชดำริทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

### ยุทธศาสตร์ 7

พัฒนาระบบการบริหารมหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารที่ดี

#### กลยุทธ์

1. ส่งเสริมระบบการบริหารองค์กรโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
2. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
3. พัฒนาระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยงของทุกหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ

4. พัฒนาและนำเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารมาใช้ในการบริหารจัดการ
5. พัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการ และความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในทุกกระดับ
6. การประชาสัมพันธ์และแนะแนวการศึกษาเชิงรุกเพื่อเพิ่มจำนวนและคุณภาพนักศึกษา
7. มีระบบการบริหารเชิงกลยุทธ์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกัน

### นโยบายของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

#### 1. นโยบายด้านการจัดการศึกษา

1.1 คุณภาพบัณฑิต/เน้นประสิทธิภาพ คุณภาพการเรียนการสอน เน้นการผลิตบัณฑิตที่พึงประสงค์สนองนโยบายของมหาวิทยาลัย

1.2 เร่งรัดการผลิตบัณฑิตให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

1.3 พัฒนาคณาจารย์ให้เข้าเกณฑ์มาตรฐานและคุณภาพของ สกอ.

1.4 สนับสนุนการเปิดหลักสูตรใหม่และรักษามาตรฐานหลักสูตรเดิม

1.5 เร่งรัดการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ

1.6 เพิ่มจำนวนบัณฑิตทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1.7 ลดจำนวนนักศึกษาที่ออกระหว่างเรียน

1.8 เพิ่มศักยภาพบัณฑิตให้มีความสามารถในการเรียนรู้และสามารถประกอบอาชีพอิสระและสนองกับความต้องการของตลาดแรงงานในภูมิภาคตะวันออก

1.9 ส่งเสริมให้หลักสูตร/สาขาวิชา เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้รู้ในชุมชนมาช่วยในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ละครการศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### 2. นโยบายทางด้านการผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริมความร่วมมือในการผลิตบัณฑิตครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกับคณะครุศาสตร์

2.2 จัดโครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาในสาขาวิชาที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์รับผิดชอบ

2.3 ให้คำปรึกษาแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### 3. นโยบายทางด้านการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3.1 สร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมทางการศึกษาให้แก่นักศึกษาและคณาจารย์

3.2 ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้

3.3 สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้

3.4 เน้นความเข้มแข็งทางการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานสากลเทียบได้กับมาตรฐานของ สกอ.

3.5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3.6 จัดให้บุคลากรทุกระดับของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีส่วนร่วมและบูรณาการการประกันคุณภาพการศึกษาเข้ากับการปฏิบัติงาน

3.7 พัฒนาห้องเรียน วัสดุอุปกรณ์ ให้สนับสนุนและเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา

#### 4. นโยบายด้านการบริการวิชาการสู่ท้องถิ่นและสังคม

4.1 ส่งเสริมให้มีโครงการบริการวิชาการแก่ท้องถิ่นและชุมชน สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

4.2 สนับสนุนให้หลักสูตรทุกหลักสูตรจัดการบริการทางวิชาการที่หลากหลาย

- 4.3 สนับสนุนงบประมาณและสิ่งอำนวยความสะดวกในการออกบริการวิชาการแก่ท้องถิ่นและชุมชน
- 4.4 นำผลของการศึกษาวิจัยไปฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4.5 ส่งเสริมอาจารย์สนับสนุนให้ชุมชนและท้องถิ่นนำภูมิปัญญาไปพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับชุมชนท้องถิ่น
- 4.6 สนับสนุนให้ทีมงาน/โครงการสนับสนุนโครงการพระราชดำริ
- 4.7 จัดศูนย์บริการทางวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น
5. นโยบายด้านงานวิจัยและงานริเริ่มสร้างสรรค์
- 5.1 ส่งเสริมความร่วมมือด้านงานวิจัยและงานริเริ่มสร้างสรรค์กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
- 5.2 สนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัย
- 5.3 จัดสรรงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยให้กับคณาจารย์และบุคลากรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 5.4 เผยแพร่ข่าวสารงานวิจัย การขอทุน แหล่งเงินทุนสนับสนุนงานวิจัยให้คณาจารย์และบุคลากรได้รับทราบอย่างทั่วถึง
- 5.5 ส่งเสริมให้อาจารย์นำงานวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการพัฒนาท้องถิ่น
- 5.6 สนับสนุนให้คณาจารย์ได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- 5.7 สนับสนุนการจดสิทธิบัตรงานวิจัยหรือนวัตกรรม
- 5.8 สร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยของคณะที่มีผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ดีเด่น
6. นโยบายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 6.1 ส่งเสริมนักศึกษาและบุคลากรของคณะเข้าร่วมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับหน่วยงานภายในและภายนอกคณะ
- 6.2 ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม
- 6.3 ส่งเสริมให้ทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ด้านศิลปวัฒนธรรม
- 6.4 สนับสนุนให้มีการสร้างเครือข่ายทางศิลปวัฒนธรรมตลอดจนเผยแพร่ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งระดับชาติและนานาชาติ
- 6.5 สนับสนุนงบประมาณ เพื่อการดำเนินการด้านศิลปวัฒนธรรม
- 6.6 ส่งเสริมให้มีการสร้างบรรยากาศศิลปะและวัฒนธรรม
7. นโยบายทางด้านการบริหารจัดการ
- 7.1 จัดระบบการบริหารองค์กร โดยใช้หลักธรรมาภิบาลและหลักการกระจายอำนาจ การให้เกียรติซึ่งกันและกัน
- 7.2 พัฒนาระบบการบริหารยุทธศาสตร์ ถ่ายทอดค่านิยมไปสู่แนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน
- 7.3 สนับสนุนให้องค์กรมีการพัฒนาองค์กรสามารถแข่งขันกับหน่วยงานอื่นได้
- 7.4 มีคณะกรรมการพิจารณากลับกรองเห็นชอบเสนอความคิดเห็นในรูปคณะกรรมการ
- 7.5 บริหารงานอย่างบริสุทธิ์ ยุติธรรมและโปร่งใสตรวจสอบได้ทุกองค์กร
- 7.6 สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นวัฒนธรรมของความเป็นธรรม
- 7.7 สนับสนุนให้มีการพัฒนาคณะสู่องค์กรเรียนรู้
- 7.8 สนับสนุนให้บุคลากรของคณะเข้าร่วมประชุม อบรม หรือเสนอผลงานทางวิชาการ เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

7.9 จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่คณะจะเกิดความเสียหาย

7.10 พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอนและการวิจัย

7.11 สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมในการติดตามตรวจสอบการทำงานของคุณะ

## 8. นโยบายทางการเงิน และงบประมาณ

8.1 สนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหลักสูตร/สาขาวิชา/คณะและมหาวิทยาลัยเพื่อประหยัดงบประมาณ

8.2 บริหารงบประมาณด้วยความประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

8.3 จัดระบบการตรวจสอบ ประเมินผลโครงการ/งบประมาณในแต่ละโครงการตลอดจนความคุ้มค่าตามต้นทุนการผลิต

## 9. นโยบายด้านความร่วมมือกับหน่วยงานภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย

9.1 กำหนดนโยบายความร่วมมือทางวิชาการ MOU ระหว่างสถาบันการศึกษาภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งสถาบันการศึกษาภายในประเทศและต่างประเทศ

9.2 สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในระดับจังหวัดและระดับชาติ

9.3 นำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ให้มีมาตรฐานสู่สากลและมีเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอื่น ๆ

## 10. นโยบายทางการพัฒนานักศึกษา

10.1 ส่งเสริมความมีระเบียบวินัยและมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม

10.2 สนับสนุนองค์กรของนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ให้เข้มแข็งและเป็นผู้นำในสังคมได้

10.3 สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

10.4 สนับสนุนให้นักศึกษา ได้มีโอกาสสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบัน องค์กร เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์ให้กว้างไกล

10.5 ส่งเสริมการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักศึกษาของคุณะ

10.6 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคุณะและคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

10.7 สนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ครบทุกประเภท เช่น กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ รักษาสิ่งแวดล้อม กิจกรรมนันทนาการกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม

10.8 สนับสนุนให้นักศึกษาได้มีโอกาสประกวด แข่งขัน เพื่อรับรางวัลระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ

10.9 ส่งเสริมระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลนักศึกษา ให้มีการพัฒนาการในทางที่เหมาะสมและประสบความสำเร็จในการศึกษา

10.10 บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และสังคมอุดมปัญญา

10.11 สนับสนุนให้จัดทำแผนพัฒนาคณะเพื่อพัฒนานักศึกษาตามแผนนโยบาย 3 ดี

## 11. นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา

11.1 จัดให้มีคณะกรรมการที่รับผิดชอบการดำเนินการด้านการประกันคุณภาพทั้งในระดับคณะและสาขาวิชา

11.2 พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของคณะและสาขาวิชา อันจะนำไปสู่การพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเสริมสรุุมจุดแข็งและพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงของคณะและสาขาวิชาอย่างต่อเนื่อง

11.3 สนับสนุนให้มีกิจกรรมสร้างความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรของคณะ

11.4 ส่งเสริมให้มีการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพภายในโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา

11.5 สนับสนุนการจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาและให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษา

11.6 สนับสนุนการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อวางแผนและประกอบการตัดสินใจ

11.7 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกคณะ

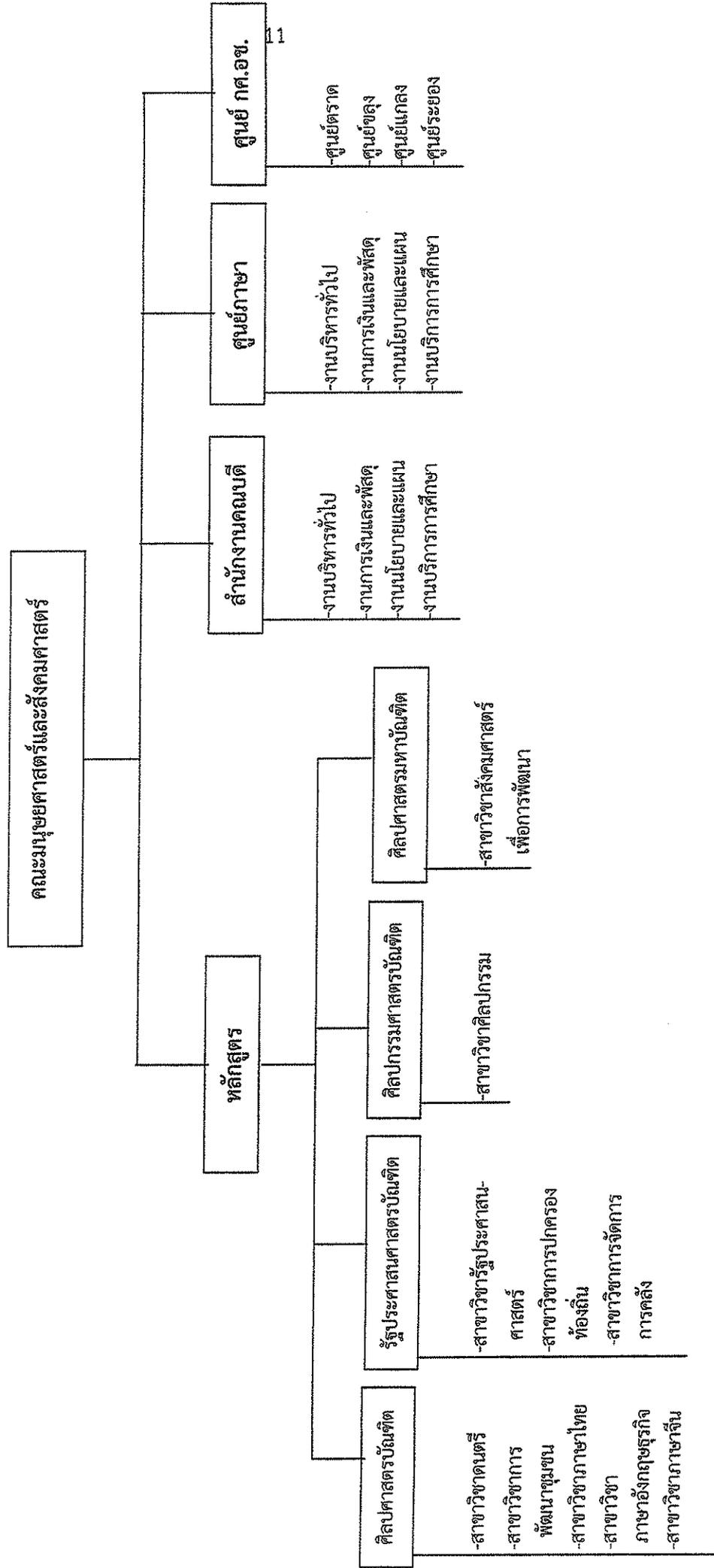
### คณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	รศ.บรรจบวงษ์ พิพัฒน์พงษ์	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2	ผศ.อากาศกร มินวงษ์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย ผู้อำนวยการศูนย์ กศ.อช. ประธานสาขาวิชาการพัฒนาชุมชน
3	ผศ.กรรณิการ์ เพือกนำผล	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
4	นายปราโมทย์ สุวรรณ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
5	ผศ.เกศินี กุลพฤกษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
6	รศ.พรทิพา นิโรจน์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย ประธานสาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา
7	นายจิรเดช อรชุน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
8	นายชัชวาลย์ มากสินธ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
9	ผศ.นิภา วงษ์พิพัฒน์พงษ์	ผู้อำนวยการศูนย์ภาษา ประธานสาขาวิชาภาษาจีน
10	ผศ.กฤตศักดิ์ เรือนนาค	ประธานสาขาวิชาศิลปกรรม
11	นายชัชวาล อยู่ดี	ประธานสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ
12	นายพรโชค อัฐสมบูรณ์	ประธานสาขาวิชาภาษาไทย
13	ผศ.ประสาน ธีญญะชาติ	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาดนตรี
14	ว่าที่เรือตรีเอกชัย กิจเกษมเจริญ	ประธานสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
15	ผศ.ชัยยนต์ ประดิษฐ์ศิลป์	ประธานสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
16	น.ส.อินทรา บ่อพลอย	หัวหน้าสำนักงานคณบดี

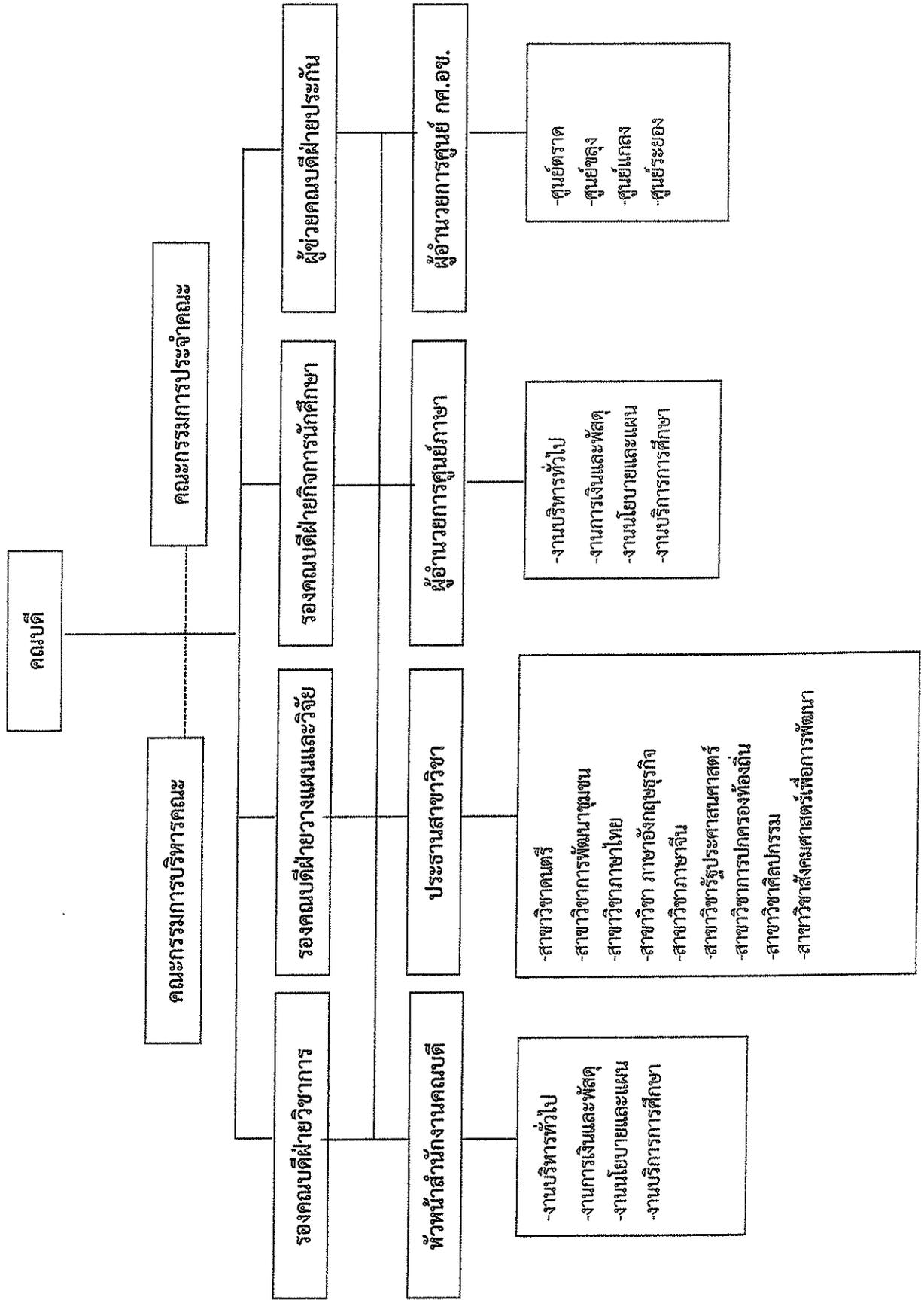
## คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	รศ.บรรจบ วงษ์พิพัฒน์พงษ์	ประธานกรรมการ
2	ผศ.อุรพงศ์ คັນธวัลย์	กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหาร
3	นายกัศักดิ์ จิตต์สงวน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4	นายอำนาจ จันทร์ส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5	นายจักรเพชร จิตต์งานสุจริต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6	ผศ.เกศินี กุลพฤกษ์	กรรมการผู้แทนคณาจารย์
7	รศ.พรทิพา นิโรจน์	กรรมการผู้แทนคณาจารย์
8	นายเกียรติศักดิ์ จิระพงศ์	กรรมการผู้แทนคณาจารย์
9	ผศ.กรรณิการ์ เผือกนำผล	กรรมการและเลขานุการ
10	น.ส.อินทรา บ่อพลอย	ผู้ช่วยเลขานุการ

โครงสร้างองค์กร



แผนภูมิการบริหาร



ในปีการศึกษา 2553 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้เปิดหลักสูตร  
จำนวน 4 หลักสูตร 10 สาขาวิชา

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 1. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต    | สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา   |
| 2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต       | สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ<br>สาขาวิชาภาษาไทย<br>สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน<br>สาขาวิชาดนตรี<br>สาขาวิชาภาษาจีน |
| 3. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต | สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์<br>สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น<br>สาขาวิชาการจัดการการคลัง                        |
| 4. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต   | สาขาวิชาศิลปกรรม   |

บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนบุคลากรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีทั้งหมด 70 คน แบ่งเป็นข้าราชการ  
ประจำ จำนวน 19 คน อาจารย์พิเศษประจำ จำนวน 35 คน ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ จำนวน 7 คน  
เจ้าหน้าที่คณะ 7 คน แม่บ้าน จำนวน 2 คน

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรของคณะ

หน่วยงาน	ข้าราชการ	พนักงาน มหาวิทยาลัย วิชาการ	ผู้เชี่ยวชาญ ต่างประ เทศ	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน ราชการ	พนักงาน มหาวิทยาลัย สาย สนับสนุน	รวม
รปศ.	5	9	-	-	-	-	14
ภาษาอังกฤษธุรกิจ	4	7	5	-	-	-	16
การพัฒนาชุมชน	3	4	-	-	-	-	7
ศิลปกรรม	1	3	-	-	-	-	4
ภาษาไทย	1	7	-	-	-	-	8
ดนตรี	2	3	-	-	-	-	5
จีน	1	1	2	-	-	-	4
ศึกษาทั่วไป	2	1	-	-	-	-	3
สำนักงานคณบดี	-	-	-	1	1	7	9
รวม	19	35	7	1	1	7	70

ตารางแสดงบุคลากรสายวิชาการจำแนกตามหน่วยงานและวุฒิการศึกษาสูงสุด ปี 2553

หน่วยงาน	วุฒิการศึกษา									รวม
	ข้าราชการ			พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ			ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ			
	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	
รปศ.	-	4	1		8	1	-	-	-	14
ภาษาอังกฤษธุรกิจ	-	4	-	2	4	1	5	-	-	16
การพัฒนาชุมชน	-	3	-		4	-	-	-	-	7
ศิลปกรรม	-	1	-		3	-	-	-	-	4
ภาษาไทย	-	1	-	1	6	-	-	-	-	8
ดนตรี	-	2	-	1	2	-	-	-	-	5
จีน	-	1	-	1	-	-	2	-	-	4
ศึกษาทั่วไป	-	2	-	-	1	-	-	-	-	3
รวม	-	18	1	5	28	2	7	-	-	61

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ ปี 2553

หน่วยงาน	วุฒิการศึกษา									รวม
	ข้าราชการ			พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ			ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ			
	อ.	ผศ.	รศ.	อ.	ผศ.	รศ.	อ.	ผศ.	รศ.	
รปศ.	3	2	-	9	-	-	-	-	-	14
ภาษาอังกฤษธุรกิจ	1	3	-	6	1	-	5	-	-	16
การพัฒนาชุมชน	1	1	1	3	1	-	-	-	-	7
ศิลปกรรม	-	1	-	3		-	-	-	-	4
ภาษาไทย	-	-	1	6	1	-	-	-	-	8
ดนตรี	-	2	-	3	-	-	-	-	-	5
จีน	-	1	-	1	-	-	2	-	-	4
ศึกษาทั่วไป	1	-	1	1	-	-	-	-	-	3
รวม	6	10	3	32	3	-	7	-	-	61

ตารางแสดงวุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากรสายสนับสนุน ปี 2553

ประเภท	เพศ		วุฒิการศึกษา			รวม
	ชาย	หญิง	ป.4	ป.6	ป.ตรี	
พนักงานราชการ	-	1	-	-	1	1
ลูกจ้างประจำ	-	-	1	-	-	1
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	-	7	-	1	6	7
รวม	-	8	1	1	7	9

นักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ในปีการศึกษา 2553 (1 มิ.ย.53 – 30 พ.ค. 54) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีนักศึกษารวมทั้งสิ้น 1,636 คน ประกอบด้วย นักศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี จำนวน 1,123 คน นักศึกษาภาค กศ.ปช. ระดับปริญญาตรี จำนวน 423 คน นักศึกษา กศ.อช. จำนวน 80 คน และนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 10 คน จำแนกได้ดังนี้

ตารางสรุปจำนวนนักศึกษาภาคปกติ ปี 2553

สาขาวิชา	ชั้นปี								รวม
	ปี1(53)		ปี 2(52)		ปี 3(51)		ปี 4(50)		
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
การพัฒนาชุมชน (2 หมู่)	41	33	19	15	23	16	-	-	147
ดนตรี(ไทย)	1	-	-	1	6	1	1	-	10
ดนตรี(สากล)	14	1	10	-	2	-	7	-	34
ภาษาไทย	-	-	2	14	-	5	-	6	27
ภาษาอังกฤษธุรกิจ (2 หมู่)	7	51	8	35	8	36	8	36	189
ภาษาจีน	1	18	-	-	-	-	-	-	19
ศิลปกรรม	11	11	6	6	8	4	6	2	54
รัฐประศาสนศาสตร์ (6 หมู่)	115	108	87	74	77	67	51	64	643
รวมทุกชั้นปี	190	222	132	145	124	129	73	108	1,123

ตารางสรุปจำนวนนักศึกษา ภาค กศ.ปช.

สาขาวิชา	ชั้นปี								รวม
	ปี1(53)		ปี 2(52)		ปี 3(51)		ปี 4(50)		
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
พัฒนาชุมชน	16	19	13	5	19	13	17	-	102
รปศ.	47	34	32	29	44	7	-	-	193
ศิลปกรรม	-	-	-	-	1	1	1	2	5
การปกครองท้องถิ่น	-	-	70	30	-	-	-	-	100
การจัดการการคลัง	-	-	-	-	-	23	-	-	23
รวมทุกชั้นปี	63	53	115	64	64	44	18	2	423

ตารางสรุปจำนวนนักศึกษา กศ.อช.

สาขาวิชา	รุ่นปี												รวม
	30 (1/49)		31(2/49)		33(2/50)		34(3/50)		35(1/51)		36(2/51)		
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ศูนย์แกลง	-	-	-	-	7	12	-	-	8	6	1	1	35
ศูนย์ระยอง	1	-	-	-	-	-	-	-	8	2	-	-	11
ศูนย์ตราด	-	-	-	-	-	-	-	-	13	6	-	-	19
ศูนย์ชลุ่ง	-	-	-	-	8	7	-	-	-	-	-	-	15
รวมทุกชั้นปี	1	-	19	5	15	19	-	-	29	14	1	1	80

ตารางสรุปจำนวนนักศึกษาปริญญาโท

หลักสูตรวิชา	ปี 1	ปี 2	รวม
สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา (ป.โท)	7	3	10

งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2553

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2553 จำนวนเงินทั้งสิ้น 4,859,522 บาท แบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1,756,522 บาท งบรายได้ จำนวน 3,103,000 บาท และงบอุดหนุน 1,369,000 บาท

ส่วนที่ 3  
วิธีการประเมิน

➤ วิธีดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน

วันที่ 23 สิงหาคม 2554			
วัน เวลา	กิจกรรมในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
08.30-09.00 น.	คณะกรรมการประเมินประชุมเพื่อ ปรึกษาหารือและวางแผนการประเมิน	คณะกรรมการประเมิน	ห้องประชุม
09.00-09.30 น.	ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องสรุปผลงาน ประจำปีการศึกษา 2553		ห้องประชุม
09.30-10.00 น.	คณะกรรมการประเมินแจ้งกำหนดการ วัตถุประสงค์ รูปแบบ และวิธีการประเมิน	ประธานกรรมการ ประเมิน	ห้องประชุม
10.00-12.00 น.	คณะกรรมการประเมินตรวจสอบหลักฐาน และเอกสาร	คณะกรรมการประเมิน	ห้องประชุม
12.00-13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน		
13.00-16.30 น.	คณะกรรมการประเมินตรวจสอบหลักฐาน และเอกสารตรวจสอบหลักฐานและ เอกสาร (ต่อ) และสัมภาษณ์บุคลากร นิสิต บางส่วน	คณะกรรมการประเมิน	ห้องประชุม
16.30-17.00 น.	คณะกรรมการประเมินประชุมสรุป ประเด็นและแจ้งผลประเมินทางวาจา	ประธานกรรมการ ประเมิน	ห้องประชุม

วิธีการตรวจสอบความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูล

1. การศึกษารายงานการประเมินตนเองและเอกสารประกอบ

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในได้ศึกษาคู่มือประกันคุณภาพการศึกษารายงานการประเมินตนเองของ  
คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ  
ตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพ  
พรรณี และเอกสารหลักฐานประกอบที่อ้างอิงตามรายการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

## 2. การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์

### ผู้ได้รับการสัมภาษณ์

บุคลากร และนิสิตบางส่วนของคุณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

### ประเด็นในการสัมภาษณ์

1. ลักษณะงานตามภาระกิจ
2. การบริหารจัดการองค์กร
3. ความภาคภูมิใจในคณะฯ บรรยากาศทางการศึกษา กิจกรรมของนักศึกษา

### ➤ การรายงานผลรายตัวบ่งชี้

1. รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในตามผลสัมฤทธิ์
2. ข้อค้นพบ หมายถึง ข้อเท็จจริงหรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่คณะกรรมการประเมินภายในได้จากการตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน การสัมภาษณ์ การสังเกต การตรวจเยี่ยมสภาพจริง หรือวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล
3. จุดเด่น หมายถึง การดำเนินงานของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผลที่สูงกว่าหรือบรรลุตามเป้าหมาย/ วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
4. จุดที่ควรพัฒนา หมายถึง การดำเนินงานที่เป็นปัญหา อุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมาย/ วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
5. พัฒนาการ หมายถึง การดำเนินงานที่ดีขึ้น เพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา หรือการดำเนินงานที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป หรือถ้าหากผลการประเมินอยู่ในระดับเดิมจะต้องไม่ต่ำกว่าระดับดีจึงจะถือว่ามีการพัฒนา
6. บรรลุเป้าหมาย หมายถึง การดำเนินงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ของแผนหรือบรรลุผลตามเป้าหมายของแผนที่หน่วยงานตั้งไว้ ถ้าไม่มีการกำหนดไว้ในแผน ให้พิจารณา

#### ส่วนที่ 4 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทำการศึกษาข้อมูลและตรวจสอบเอกสาร หลักฐานผลการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในที่กำหนดเฉพาะสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคมของ สกอ. ซึ่งประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ 23 ตัวบ่งชี้ และองค์ประกอบของสถาบัน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี และองค์ประกอบตามนโยบายสถานศึกษา 3 D ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในภาพรวม พบว่า ค่าคะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของ สกอ. (23 ตัวบ่งชี้) เท่ากับ .3.89...คะแนน ได้คุณภาพระดับดี และค่าคะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของ สกอ. ร่วมกับตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัย (28 ตัวบ่งชี้) เท่ากับ 3.91 โดยมีผลการดำเนินงานตามรายตัวบ่งชี้ แสดงในตาราง

ตารางที่ ป.1 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ตัวบ่งชี้ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			บรรลุ เป้าหมาย ( $\checkmark$ = บรรลุ , $\times$ = ไม่ บรรลุ)	คะแนน ประเมิน (เกณฑ์ สกอ.)	หมายเหตุ (เหตุผลของการประเมิน ที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	6			8	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	4			5	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	5%	1.5 x 100	59.5	2.52 x 5/30	x	0.42	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	30%	12.5x100	59.5	21.01x 5/60	x	1.75	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	4			5	/	4	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5	5			5	/	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6	5			5	/	3	*หลักฐานผลการประเมินความพึงพอใจ ของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการ เรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ ไม่ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	4			5	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8	3			3	/	3	เอกสารหลักฐานข้อ 4,5 ไม่สอดคล้อง กับเกณฑ์มาตรฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	5			7	/	5	

ตัวบ่งชี้ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			บรรลุ เป้าหมาย (/ = บรรลุ , x = ไม่ บรรลุ)	คะแนน ประเมิน (เกณฑ์ สกอ.)	หมายเหตุ (เหตุผลของการประเมิน ที่ต่างจากที่ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)			
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	5			5	/	4	ไม่พบเอกสารหลักฐานข้อ 6 คือการนำ ผลการประเมินไปปรับปรุงแผน/ กิจกรรมเพื่อการพัฒนา
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	5			5	/	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	3			3	/	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	20,000	1,285,340	59.5	21,602.35	/	4.32	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	4			4	/	4	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	4			5	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	4			6	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1	5			7	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	4			5	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3	3			6	/	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	4			5	/	4	
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	5			7	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	6			7	/	4	
ตัวบ่งชี้ที่ 10.1	4			5	/	5	
ตัวบ่งชี้ที่ 10.2	4			4	/	4	
ตัวบ่งชี้ที่ 10.3	4			3	x	3	
ตัวบ่งชี้ที่ 11.1	5			3	x	3	ไม่พบหลักฐานข้อ 4
ตัวบ่งชี้ที่ 11.2	3			3	/	5	
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ สกอ. 9 องค์ประกอบ 23 ตัว บ่งชี้ 89.49/23						3.89	การดำเนินงานระดับดี
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ 109.49/28						3.91	การดำเนินงานระดับดี

## ตาราง ป. 2 ก ผลการประเมิน 9 องค์ประกอบ 23 ตัวบ่งชี้

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย (คะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้/จำนวนตัวบ่งชี้ทั้งหมด)				ระดับคุณภาพ 0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง เร่งด่วน 1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก	หมายเหตุ
	I	P	O	เฉลี่ย		
องค์ประกอบที่ 1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก	
องค์ประกอบที่ 2	1.72 (4.11/3) 2,2,2,3,2,5	4.25 (17.00/4) 2,1,2,4,2,6,2,7	3.00	3.01	การดำเนินงานระดับพอใช้	
องค์ประกอบที่ 3		4.50 (9.00/2) (3.1,3.2)		4.50	การดำเนินงานระดับดี	
องค์ประกอบที่ 4	4.32	3.00 (6/2) (4.1,4.2)		3.44	การดำเนินงานระดับพอใช้	
องค์ประกอบที่ 5		4.50 (9/2) (5.1,5.2)		4.50	การดำเนินงานระดับดี	
องค์ประกอบที่ 6		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก	
องค์ประกอบที่ 7		4.25 (17/4) (7.1-7.4)		4.25	การดำเนินงานระดับดี	
องค์ประกอบที่ 8		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก	
องค์ประกอบที่ 9		4.00		4.00	การดำเนินงานระดับดี	
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ	2.11	4.18	3.00	3.89	การดำเนินงานระดับดี	
ระดับคุณภาพ	ต้องปรับปรุง	ระดับดี	ระดับพอใช้	ระดับดี		

## ส่วนที่ 5

## ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพภายในรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	ชื่อตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน คณะกรรมการ
<b>องค์ประกอบที่ 1 กำหนดปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนงาน</b>			
1.1	กระบวนการพัฒนาแผน	5.00	5.00
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1</b>		<b>5.00</b>	<b>5.00</b>
<b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b>			
2.1	ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร	5.00	5.00
2.2	อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	0.42	0.42
2.3	อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1.75	1.75
2.4	ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	4.00	4.00
2.5	ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	3.00	3.00
2.6	ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน	4.00	3.00
2.7	ระบบและกลไกการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตาม คุณลักษณะของบัณฑิต	5.00	5.00
2.8	ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่ จัดให้กับนิสิต	5.00	3.00
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2</b>		<b>3.52</b>	<b>3.15</b>
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานิสิต</b>			
3.1	กิจกรรมการพัฒนานิสิต	5.00	5.00
3.2	ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	5.00	4.00
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3</b>		<b>5.00</b>	<b>4.50</b>
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>			
4.1	ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	3.00	3.00
4.2	ระบบและกลไกจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	3.00	3.00
4.3	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ ประจำและนักวิจัย	4.32	4.32
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4</b>		<b>3.44</b>	<b>3.44</b>
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม</b>			
5.1	การบริการทางวิชาการแก่สังคม	4.00	4.00
5.2	กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	5.00	5.00
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5</b>		<b>4.50</b>	<b>4.50</b>
<b>องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>			
6.1	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5.00	5.00
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 6</b>		<b>5.00</b>	<b>5.00</b>

ตัวบ่งชี้	ชื่อตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินคณะกรรมการ
องค์ประกอบที่ 7 ด้านการบริหารและการจัดการ			
7.1	ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	5.00	5.00
7.2	การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้	5.00	5.00
7.3	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	3.00	3.00
7.4	ระบบบริหารความเสี่ยง	4.00	4.00
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 7		4.25	4.25
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ			
8.1	ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	5.00	5.00
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 8		5.00	5.00
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ			
9.1	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	4.00	4.00
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 9		4.00	4.00

จุดเด่นและข้อเสนอแนะในภาพรวมจากการตรวจประเมินเอกสาร SAR และการสัมภาษณ์บุคลากร นิสิต

จุดเด่น

1. บุคลากรของคณะฯ มีศักยภาพในการดำเนินงานตามพันธกิจ
2. มีหลักสูตรและสาขาวิชาให้เลือกได้หลากหลาย
3. นิสิตและบุคลากรรักและภาคภูมิใจในองค์กรและสถาบัน

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

1. อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกมีน้อยควรสนับสนุนให้บุคลากรเพิ่มคุณวุฒิปริญญาเอกมากขึ้น
2. ควรมีแผนในการหาอัตราทดแทนตำแหน่งอาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการที่ใกล้เคียงใน ช่วงระยะ 5-10 ปี
3. ควรมีการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมในสภาวะการณ์ปัจจุบันมากขึ้น
4. การเขียนรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ควรเขียนผลการดำเนินงานและจัดเอกสารหลักฐานให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ โดยสามารถศึกษาได้จากคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

จุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะของแต่ละองค์ประกอบตามมาตรฐาน

องค์ประกอบที่ 1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวบ่งชี้และผลการประเมินมีการเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า ทำให้เห็นการพัฒนา</li> </ul> <p>แนวทางเสริม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรตั้งเป้าหมายของตัวบ่งชี้ที่ผลประเมินยังต่ำให้สูงกว่าปีก่อนหน้า</li> </ul>	<p>แนวทางแก้ไข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรมีการวิเคราะห์ SWOT ไว้ในแผนกลยุทธ์</li> </ul>
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะ ฯ มีการดำเนินงานด้านการพัฒนาและการบริหารหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรระดับอุดมศึกษาทุกหลักสูตร</li> <li>- คณะ ฯ มีแผนในการส่งเสริมคณาจารย์ให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นชัดเจน</li> <li>- คณะ ฯ มีกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนที่สามารถนำมาพัฒนาการเรียนการสอนได้จริง</li> </ul> <p>แนวทางเสริม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะ ฯ ควรกระตุ้นให้มีการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านคุณวุฒิปริญญาเอก และตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้นให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้</li> <li>- คณะ ฯ ควรกระตุ้นให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานในที่ประชุมระหว่างสถาบันอย่างน้อยสำหรับนักศึกษาในสาขาวิชาที่ทำ project</li> <li>- ควรมีการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับการส่งเสริมหรือพัฒนาพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมที่คณะ ฯ กำหนดขึ้น “กตัญญู มีจิตสาธารณะ”</li> </ul>	

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีโครงการด้านการพัฒนานักศึกษาหลายโครงการ</li> <li>- มีการจัดสถานที่ให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมเพิ่มขึ้น</li> </ul> <p>แนวทางเสริม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรให้มีการจัดตั้งชมรมหรือชุมนุมที่หลากหลายตามความสนใจ</li> <li>- ควรจัดหาที่จอดรถจักรยานยนต์ให้เพียงพอแก่นักศึกษา</li> </ul>	
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
	<p>แนวทางแก้ไข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิจัยยังเป็นการวิจัยเชิงสำรวจเป็นส่วนใหญ่ การวิจัยเชิงทดลองหรือการวิจัยเชิงคุณภาพยังมีน้อย</li> <li>- ควรสนับสนุนให้มีการนำเสนอผลการวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ</li> <li>- ควรแยกคิดเงินวิจัยที่ได้รับการจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอกในสัดส่วนของอาจารย์ในคณะฯ ให้ชัดเจน (โครงการวิจัยบางโครงการแยกไม่ออกว่าเป็นของอาจารย์ในคณะหรือไม่เพราะลงนามในสัญญาโดยผู้อำนวยการสถาบันวิจัยของมหาวิทยาลัยและมีผู้ทำวิจัยที่หลากหลายหน่วยงาน)</li> </ul>
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะมีการเตรียมเอกสารในแต่ละเกณฑ์ขององค์ประกอบที่ 5 ได้ชัดเจนและครบถ้วน</li> </ul>	<p>จุดอ่อน/แนวทางแก้ไข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรมีคำสั่งแต่งตั้งการทำงานของคณะกรรมการบริการวิชาการ และนำเสนอรายงานการประชุมเพิ่มเติมด้วย</li> </ul>
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเตรียมเอกสารในแต่ละเกณฑ์ขององค์ประกอบที่ 6 ได้ชัดเจนและครบถ้วน</li> </ul>	

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารจัดการ	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p><b>จุดแข็ง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีเอกสารตามเกณฑ์ที่ดี และจัดเรียงอย่างเหมาะสม</li> </ul>	<p><b>จุดอ่อน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ควรเพิ่มเอกสารหลักฐานในแต่ละเกณฑ์ให้มากขึ้นบางเกณฑ์มีน้อยไป</li> <li>- ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ควรมีแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศของตนเองและนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบตามเกณฑ์ข้อ 3 มาปรับปรุงแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อผ่านเกณฑ์ข้อ 4 (4 คะแนน)</li> <li>- ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ควรมีหนังสือเชิญประชุม รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (เกณฑ์ข้อ 2,3)</li> </ul>
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p><b>จุดแข็ง</b></p> <p><b>งบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตรงตามแผนงานโครงการ</li> </ul>	<p><b>จุดอ่อน</b></p> <p><b>งบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบประมาณโดยรวมลดลงจากปีที่ผ่านมามาก มหาวิทยาลัยควรทบทวนนโยบายด้านงบประมาณ</li> </ul> <p><b>อาคารสถานที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการพัฒนาด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมดีขึ้นมาก แต่อาคารที่คณะฯ รับผิดชอบกระจายไม่เป็นเอกภาพ</li> <li>- ห้องเรียนมีน้อยเพียง 11 ห้อง แต่มีนักศึกษามากถึง 46 หมู่เรียน</li> </ul>
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p><b>จุดแข็ง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะฯ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็งมีการจัดทำ SAR ในรายหลักสูตรและสาขาวิชา</li> </ul> <p><b>แนวทางเสริม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะฯ ควรให้นักศึกษา/ผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามพันธกิจของคณะฯ มีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การให้ข้อมูลย้อนกลับ การมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดที่บ่งบอกถึงคุณภาพ หรือการเข้าร่วมเป็นกรรมการ เป็นต้น</li> </ul>	

องค์ประกอบที่ 10 อุตลักษณ์	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข
<p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักฐานดูง่าย ชัดเจน</li> </ul> <p>แนวทางเสริม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรวเคราะห์ SWOT ในตัวบ่งชี้คุณภาพที่ไม่ประสบความสำเร็จเพื่อนำไปแก้ไขปรับปรุงภายนอก</li> </ul>	<p>แนวทางแก้ไข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เกณฑ์การประเมินสัดส่วน ควรระบุชนิดตัวบ่งชี้เป็นลำดับข้อ (Milestone)</li> </ul>
องค์ประกอบที่ 11 3 ดี (3D)	
จุดแข็ง / แนวทางเสริม	จุดอ่อน / แนวทางแก้ไข

## กำหนดการ

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

(ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.)

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔		
เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	◆ คณะกรรมการประเมินประชุมปรึกษาหารือก่อนการตรวจประเมิน	ห้องประชุม ๓๕๔๑๒
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<u>คณะกรรมการประเมินตรวจเยี่ยมหน่วยงานและตรวจสอบเอกสาร</u> ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๑ ตรวจสอบคณะครุศาสตร์ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๒ ตรวจสอบคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๓ ตรวจสอบคณะวิทยาการจัดการ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ตรวจสอบคณะวิทยาศาสตร์ฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๕ ตรวจสอบสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	หน่วยงานที่รับการตรวจประเมิน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พัก (รับประทานอาหารกลางวัน)	อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	<u>คณะกรรมการประเมินตรวจเยี่ยมหน่วยงานและตรวจสอบเอกสาร</u> ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๑ ตรวจสอบคณะครุศาสตร์ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๒ ตรวจสอบคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๓ ตรวจสอบคณะวิทยาการจัดการ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ตรวจสอบคณะวิทยาศาสตร์ฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๕ ตรวจสอบสำนักศิลปวัฒนธรรมฯ	หน่วยงานที่รับการตรวจประเมิน
๑๗.๐๐ น.	◆ คณะกรรมการประชุมสรุปผลประจำวัน	

วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕		
เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	◆ คณะกรรมการประเมินประชุมปรึกษาหารือ	ห้องประชุม ๓๕๔๑๒
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<b>คณะกรรมการประเมินตรวจเยี่ยมหน่วยงานและตรวจสอบเอกสาร</b> ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๑ ตรวจสอบประเมินคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๒ ตรวจสอบประเมินคณะอัญมณีศาสตร์ฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๓ ตรวจสอบประเมินคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ตรวจสอบประเมินคณะนิติศาสตร์ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๕ ตรวจสอบประเมินคณะมนุษยศาสตร์ฯ	หน่วยงานที่รับการ ตรวจสอบประเมิน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พัก (รับประทานอาหารกลางวัน)	อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	<b>คณะกรรมการประเมินตรวจเยี่ยมหน่วยงานและตรวจสอบเอกสาร</b> ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๑ ตรวจสอบประเมินคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๒ ตรวจสอบประเมินคณะอัญมณีศาสตร์ฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๓ ตรวจสอบประเมินคณะวิทยาการคอมพิวเตอร์ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ตรวจสอบประเมินคณะนิติศาสตร์ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๕ ตรวจสอบประเมินคณะมนุษยศาสตร์ฯ	หน่วยงานที่รับการ ตรวจสอบประเมิน
๑๗.๐๐ น.	◆ คณะกรรมการประชุมสรุปผลประจำวัน	

วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕		
เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	◆ คณะกรรมการประเมินประชุมปรึกษาหารือ	ห้องประชุม ๓๕๔๑๒
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<u>คณะกรรมการประเมินตรวจเยี่ยมหน่วยงานและตรวจสอบเอกสาร</u> ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๑ ตรวจสอบสำนักงานอธิการบดี ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๒ ตรวจสอบบัณฑิตวิทยาลัย ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๓ ตรวจสอบสถาบันวิจัยและพัฒนา ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ตรวจสอบสำนักวิทยบริการฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๕ ตรวจสอบคณะนิเทศศาสตร์	หน่วยงานที่รับการ ตรวจประเมิน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พัก (รับประทานอาหารกลางวัน)	อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	<u>คณะกรรมการประเมินตรวจเยี่ยมหน่วยงานและตรวจสอบเอกสาร</u> ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๑ ตรวจสอบสำนักงานอธิการบดี ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๒ ตรวจสอบบัณฑิตวิทยาลัย ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๓ ตรวจสอบสถาบันวิจัยและพัฒนา ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ตรวจสอบสำนักวิทยบริการฯ ◆ คณะกรรมการชุดที่ ๕ ตรวจสอบคณะนิเทศศาสตร์	หน่วยงานที่รับการ ตรวจประเมิน
๑๖.๐๐ น.	◆ คณะกรรมการประชุมสรุปผลประจำวัน	

\*\*\* กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๐๘.๔๕ และเวลา ๑๔.๓๐ น.

รับประทานอาหารกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

\*\*\*\*\*

ตารางการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ สำนัก สถาบัน  
โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๔

เวลา	รายชื่อกรรมการตรวจประเมิน	สถานที่	วันที่
๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	<u>ชุดที่ ๑</u>		
	๑. ผศ.จันทร์ฉาย กรรภิรมย์	ประธานกรรมการ	๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๔ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๔
	๒. ผศ.กรรณิการ์ เพ็ญนำผล	กรรมการ	
	๓. ผศ.อุรพงษ์ คันทวัลย์	กรรมการ	
๔. ผศ.อาภากร มินวงษ์	กรรมการและเลขานุการ		
๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	<u>ชุดที่ ๒</u>		
	๑. ผศ.สุจิน บุตรดีสุวรรณ	ประธานกรรมการ	๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๔ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๔
	๒. อาจารย์สง่า สืบเพ็ง	กรรมการ	
	๓. อาจารย์ณรงค์ อนุพันธ์	กรรมการ	
๔. อาจารย์สวณีย์ วรรณประภา	กรรมการและเลขานุการ		
๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	<u>ชุดที่ ๓</u>		
	๑. ผศ.สุพรรณ เอี่ยมวิจารณ์	ประธานกรรมการ	๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๔ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๔
	๒. รศ.พิชัย สราญรัมย์	กรรมการ	
	๓. ว่าที่ ร.ต.วายุกร อุทุมโรจน์	กรรมการ	
๔. อาจารย์อรรถกร คำฉัตร	กรรมการและเลขานุการ		

เวลา	รายชื่อกรรมการตรวจประเมิน	สถานที่	วันที่
๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	ชุดที่ ๔ ๑. อาจารย์มลจินทร์ ทองคำ ประธานกรรมการ	คณะวิทยาศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ สำนักวิทยบริการฯ	๒๒ ถึงาคม ๒๕๕๔ ๒๓ ถึงาคม ๒๕๕๔ ๒๔ ถึงาคม ๒๕๕๔
	๒. ผศ. โสภาศ อินทวงษ์ กรรมการ		
	๓. อาจารย์พิศิษฐ์ ชัยสุวรรณถาวร กรรมการ		
	๔. อาจารย์สุทธีรัตน์ ใต้วิถึ กรรมการและเลขานุการ		
๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	ชุดที่ ๕ ๑. อาจารย์สุเมธวรรณ ชุ่มเชื้อ ประธานกรรมการ	สำนักศิลปวัฒนธรรมฯ คณะมนุษยศาสตร์ฯ คณะนิเทศศาสตร์	๒๒ ถึงาคม ๒๕๕๔ ๒๓ ถึงาคม ๒๕๕๔ ๒๔ ถึงาคม ๒๕๕๔
	๒. ผศ.ชลอ ดวงดารา กรรมการ		
	๓. ผศ.บังคม นิลรักษ์ กรรมการ		
	๔. อาจารย์อุษณา พรรคอนันต์ กรรมการและเลขานุการ		

